

# Havpadlerne Færder

Styremøte 4.juni 2019 kl 1800. Sted: USN, rom: Gåserompa

Referat

Møteleder: Knut

Referent: Eyvin

Tilstede	Kristine, Wenche, Egil, Eyvin, Knut	
Sak nr		Ansvarlig
	Godkjenning av innkalling og saksliste  Vedtak: Innkallingen godkjennes	
	Gjennomgang og godkjenning av forrige referat  Vedtak: referatet godkjennes	
36/19	Økonomigjennomgang  Vedtak: Tas til etterretning	Kristine
37/19	Flere kajaker? <ul style="list-style-type: none"><li>• Nye, brukte?</li><li>• Hvor mange skal vi ha?</li><li>• Merker?</li><li>• Størrelse?</li></ul> Vi får refusjon fra NIF ved innkjøp uavhengig av om det er nytt eller brukt som kjøpes.  Forslag til vedtak: Vi overvåker på Finn, og kjøper inntil to større kajaker. Knut har fullmakt til å kjøpe. Vi kjøper inn en Boreal Baffin	Knut  Knut
38/19	Utleie kajaker <ul style="list-style-type: none"><li>• Rutiner og etterlevelse</li></ul> Vi har nå et ferdig skriv i forhold til forpliktelsen for de som leier kajakk. Dette legges på hjemmesiden og sendes til medlemmer som inngår avtale.	Wenche
39/19	Mulighetsstudien <ul style="list-style-type: none"><li>• Orientering om innkomne skisser</li><li>• Drøfting av mulighetene</li></ul> Vedtak: Utkast drøftes med Færder kommune. Signaler derfra vil styre den videre prosessen. Når rammene fra oppstartsmøtet er klar, legger vi den videre	Eyvin

# Havpadlerne Færder

	<p>prosessen i forhold til de andre interessentene. Vi informerer politisk ledelse i Færder kommune om status i utbyggingsprosessen.</p>	
40/19	<p>Naustet</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Orden</li><li>• Fukt?</li></ul> <p>Vedtak: Vi undersøker teknisk løsning for å lagre vått utstyr under svaltaket. Innbygging med god lufting er aktuelt. Rutiner for reingjøring av kajaker, og fjerning av vann fra lukene må innprentes.</p>	Wenche Egil
41/19	<p>Ungdomsskoleelever</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Gjennomgang av invitasjonen</li></ul> <p>Forslag til vedtak: Vi holder døren åpen til å samarbeide med ungdomsskolen i forhold til kajakknaustet.</p>	Eyvin
42/19	<p>Epost</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Erfaringer med merking</li><li>• Har vi fordelt riktig?</li></ul>	Kristine
43/19	<p>Samarbeide med DNT</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Gjennomgang av henvendelsen</li></ul> <p>Forslag til vedtak: Vi er positive til henvendelsen, men har ikke ledig kajakk-kapasitet Egil kontakter DNT.</p>	Egil
44/19	<p>Kajakkstativet til Oslofjorden Friluftsråd</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Info</li><li>• Skal vi ta ansvar her?</li></ul> <p>Forslag til vedtak: Vi kan holde øye med stativet. Evt varsle OFR/eier hvis noe er galt</p>	Eyvin
45/19	<p>Instruktører på småkursene</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• På redningskurset var det 3 instruktører og 12? Deltakere</li><li>• Honorar?</li><li>• Økonomisk prinsipp – skal bære seg selv?</li><li>• Færder Bølgehelg – instruktørtetthet/økonomi</li></ul> <p>Vedtak: HPF betaler etter gjeldende satser for en instruktør ved inntil 6 deltakere og 2 instruktører ved 6-12 deltakere. Og så videre med en ekstra instruktør for hver 6. ekstra deltaker. Pris for Færder Bølgefestival er 1000kr/medlem.</p>	Egil

# Havpadlerne Færder

46/19	<p>Eventuelt Avviksmelding Teknikkurs. Knut har fulgt opp dette.</p> <p>Faktura godkjenning via Visma eAccount. Det har kommet faktura fra Spir Arkitekter på 10000kr som skal utbetales. Framtidige utbetalinger via Visma eAccount gjøres etter avtale med styremedlemmer.</p>	
	<p>Neste styremøte 6.august Saker fra årshjulet:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dugnad på Kajakkaustet.</li><li>• Refusjon moms gjennom Idrettskrets er flyttet til april</li><li>• Sjekke booking svømmehall</li><li>• Forberede høstfest / årsfest</li></ul> <p>Andre saker: Framdrift mulighetsstudien</p>	